



# FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

SLUTGILTIG FÖREDRAGNINGSLISTA TILL SEKTIONSMÖTET  
10 OKTOBER 2018

**Tid: 17:15**

**Plats: HA4**

- §1 Mötets öppnande
- §2 Mötets behörighet och beslutsförmåga
- §3 Val av mötesordförande och mötessekreterare
- §4 Val av justeringsmän
- §5 Val av rösträknare
- §6 Fastställande av föredragningslista
- §7 Antagande av mötesordning
- §8 Adjungeringar
- §9 Föregående mötesprotokoll
- §10 Uppföljning av beslut
- §11 Budgetutfall 17/18
- §12 Fastställande av beslut
  - a) Fyllnadsval av ordförande FnollK.
  - b) Fyllnadsval av vice ordförande FnollK.
  - c) Godkänna att ledamot i FnollK sitter kvar trots programbyte.
  - d) Att den fjärde ledamotsposten i FnollK inte ska fyllnadsväljas under FnollK18's verksamhetsår.
  - e) Fyllnadsval av kassör i FinForm.
  - f) Fyllnadsval av tre redaktörer i FinForm.
  - g) Programråd TM.
- §13 Meddelanden



- a) Styret
- b) Focumateriet
- c) Piff & Puff
- d) FREK
- e) Kårens valberedning

§14 Val av sektionposter

- a) SNF
  - i) Val av årskursrepresentant för år 1
- b) Balngt
  - i) Val av 0-5 ledamöter

§15 Fyllnadsval

- a) SNF
  - i) Val av 1 ledamot

§16 Verksamhetsplan

§17 Budget

§18 Verksamhetsplaner sektionkommittéer

- a) Verksamhetsplan SNF 2018/2019
- b) Verksamhetsplan FOC 2018/2019
- c) Verksamhetsplan F6 2018/2019
- d) Verksamhetsplan DP 2018/2019

§19 Verksamhets- och revisionsberättelser

- a) Verksamhetsberättelse F-Styret 2017/2018
- b) Revisionsberättelse F-Styret 2017/2018
- c) Verksamhetsberättelse SNF 2017/2018
- d) Revisionsberättelse SNF 2017/2018
- e) Verksamhetsberättelse Foc 2017/2018
- f) Revisionsberättelse FOC 2017/2018
- g) Verksamhetsberättelse F6 2017/2018



- h) Revisionsberättelse F6 2017/2018
- i) Verksamhetsberättelse DP 2017/2018
- j) Revisionsberättelse DP 2017/2018

§20 Propositioner

- a) Inval av Särskild Ledamot

§21 Motioner

- a) Inköp av Inventarie för Förbättring av Studiehälsa
- b) Sektionens Fotograf
- c) Talmannapresidie
- d) 8:e medlem i FnollK
- e) Utvidgning av Tomte och Lucia
- f) Aktieköp i FTEK

§22 Övriga frågor

§23 Dumvästutdelning

§24 Mötets avslutande



## Bilagor

- A Mötesordning
- B Budgetutfall 17/18
- C Verksamhetsplan
- D Budget 18/19
- E Verksamhetsplan SNF
- F Verksamhetsplan FOC
- G Verksamhetsplan F6
- H Verksamhetsplan DP
- I Verksamhetsberättelse Styret 2017/2018
- J Verksamhetsberättelse SNF 2017/2018
- K Verksamhetsberättelse F6 2017/2018
- L Verksamhetsberättelse DP 2017/2018
- M Verksamhetsberättelse Foc 2017/2018
- N Revisorns yttrande revisionsberättelse Styret 2017/2018
- O Revisorns yttrande revisionsberättelse SNF 2017/2018
- P Revisorns yttrande revisionsberättelse F6 2011/2018
- Q Revisorns yttrande revisionsberättelse DP 2017/2018
- R Revisorns yttrande revisionsberättelse Foc 2017/2018
- S Proposition - Inval av Särskild Ledamot
- T Motion - Inköp av Inventarie för Förbättring av Studiehälsa
- U Motionssvar - Inköp av Inventarie för Förbättring av Studiehälsa



- V Motion - Sektionens Fotograf
- W Motionssvar - Sektionens Fotograf
- X Motion - Talmannapresidie
- Y Motionssvar - Talmannapresidie
- Z Motion - 8:e medlem i FnollK
- AA Motionsunderlag - 8:e medlem i FnollK
- AB Motionssvar - 8:e medlem i FnollK
- AC Nytt motionssvar - 8:e medlem i FnollK
- AD Motion - Utvidgning av Tomte och Lucia
- AE Motionssvar - Utvidgning av Tomte och Lucia
- AF Motion - Aktieköp i FTEK
- AG Motionssvar - Aktieköp i FTEK

## Mötesordning för sektionsmöten

### 1 Ledning av sektionsmöten

Ledning av sektionsmöten utövas av vid sektionsmötet vald mötesordförande. Protokoll vid sektionsmöten föres av vid sektionsmötet vald sekreterare.

### 2 Föredragningslistan

Slutlig föredragningslista till sektionsmötet ska distribueras senast 3 läsdagar före mötet. Som punkter på föredragningslistan skall upptas följande:

- Mötets öppnande.
- Val av mötesordförande och sekreterare.
- Val av två justeringspersoner.
- Val av två rösträknare.
- Sektionsmötets behöriga utlysande.
- Godkännande av föredragningslistan.
- Adjungeringar.
- Föregående mötesprotokoll.
- Uppföljning av beslut.
- Meddelanden.
- Eventuella verksamhets- och revisionsberättelser
- Eventuella personval.
- Propositioner.
- Motioner.
- Övriga frågor.
- Dumvästutdelning.
- Mötets avslutande

Vid sektionsmötet får ej till avgörande tas upp ärende som inte angivits på slutlig föredragningslista, såvida inte sektionsmötet med minst två tredjedels majoritet så beslutar.

### **3 Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt**

Närvaro- och yttranderätt tillkommer sektionsmedlem, hedersmedlem, seniormedlem, phatriark, mathriark, särskild ledamot, kårstyrelseledamot, inspektor, sektionsrevisor samt av mötet adjungerade icke-medlemmar. Förslags- och rösträtt kan endast tillkomma sektionsmedlemmar.

### **4 Beslut och omröstning**

Sektionsmötet kan fatta beslut vid möte som utlysts korrekt enligt stadgan. Är färre än 25 röstberättigade medlemmar närvarande då beslut ska fattas kan detta endast ske om ingen medlem yrkar på bordläggning. Detsamma gäller vid frågor som inte upptagits på den slutliga föredragningslistan. Vid omröstning krävs enkel majoritet, förutom vid ändringar av stadgan, ändringar av reglementet, omröstning om extra ärenden på sektionsmöte, avsättande av F-styret, val av hedersmedlem, val av särskild ledamot, val av inspektor samt upplösande av sektionen. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning. Omröstning ska ske öppet.

### **5 Personval**

Personval sker slutet om det finns fler personer på på förslag än som ska väljas, om det är färre som ska väljas så kan det ske öppet. När sektionsmötet väljer att intervjua sökande till en viss post ska dessa intervjuas en och en och med övriga sökande väntandes utanför möteslokalen.

### **6 Begärande av ordet**

Ordet begärs genom handuppräckning.

### **7 Replikrätt**

Mötesordföranden har rätt att medge den som blivit tilltalad i visst anförande replik om högst en minut. Replik ska begäras i omedelbar anslutning till det aktuella anförandet. En kontrareplik om högst en minut beviljas. Kontra-kontra-replik beviljas ej.

## 8 Ordningsfråga

Debatt i ordningsfråga bryter debatt i sakfråga och skall avgöras innan fråga återupptages till behandling. Ordningsfråga som begärs efter det att debatt avslutats ska tas upp till behandling först få beslut är fattat.

## 9 Tidsbegränsning

Tidsbegränsning av anförande behandlas som ordningsfråga. Bifalles yrkandet ska mötesordföranden avbryta talare som överskrider den beslutade tidsbegränsningen. Tidsbegränsning må ej införas efter det att streck satts.

## 10 Streck i debatten

Streck i debatten behandlas som ordningsfråga. Bifalles yrkandet ska mötesordföranden lämna tillfälle åt dem som så önskar att anmäla sig till talarlistan. När alla som så önskar har fått tillfälle att anmäla sig till talarlistan sätts streck. Därefter får ingen som inte är uppsatt på talarlistan yttra sig i den kommande debatten. Replik och kontrareplik får dock medges.

## 11 Yrkande

Yrkande framställs både muntligt och skriftligt på yrkandebblankett. För att yrkande i motion ska upptas till behandling krävs att en representant för motionären eller motionärerna är närvarande och tar upp motionsyrkandet. Finns ej detta avföres motionen från föredragningslistan.

## 12 Bordläggning

Yrkande om bordläggning ska i förekommande fall vid beslut först tas upp till behandling.

## 13 Propositionsordning

När ingen ytterligare talare är anmäld på talarlistan, ska mötesordföranden fråga om diskussionen därmed kan anses avslutad. Om ingen begär ordet ska mötesordföranden förklara diskussionen avslutad samt läsa upp yrkandena. Därefter ska den propositionsordning mötesordföranden framlägger fastställas av sektionensmötet.



## **14 Omröstning**

Företages i regel medelst acklamation. Begäres votering sker omröstning via handuppräckning utan räkning av antalet händer. Begäres rösträkning sker omröstning via handuppräckning med räkning av antalet händer.

## **15 Upprivande av beslut**

Sektionsmötet kan riva upp varje under pågående punkt på föredragningslistan fattat beslut.

## **16 Reservation och särskilt yttrande**

Reservation mot beslut av sektionsmötet (eller särskilt yttrande i anslutning till beslut av sektionsmötet) ska anmälas i omedelbar anslutning till behandlingen av det aktuella ärendet. Skriftlig reservation/särskilt yttrande ska inlämnas till sektionsstyrelsen senast 24 timmar efter sektionsmötets avslutande. Mötesordföranden ska läsa upp reservationen/det särskilda yttrandet samt namnen på undertecknarna så snart denna inkommit.

## **17 Ajournering**

Ajournering behandlas som ordningsfråga. Bifalles yrkandet ska tids- längden av ajourneringen fastställas. Ajournering kan beslutas av mötesordföranden vid oordning i mötes- lokalen.

## **18 Tolkning av mötesordningen**

Uppstår tvist om denna mötesordning avgörs frågan av inspektor, eller i frånvaro av denne av mötesordföranden.



# BUDGET OCH UTFALL

## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN 17/18

INTÄKTER	Budget	Utfall	UTGIFTER	Budget	Utfall
Program, F	265000	265000	FnollK	180000	32515
Program, TM	100000	100000	SNF	52900	49668
Sektionsavgift	78000	79330	FIF	27600	18128
FARM	40000	70019	Finform	23000	20948
F6 16/17	7500	7325	IT	2000	169
DP 16/17	0	0	Styret	13400	14365
Sektionsbilen	56000	51804	Valberedning	3700	4068
Focusuthyrning	0	1700	Utbildning	3300	5277
Övriga intäkter	1000	6351	Sektionsmöten	12000	9618
TOTALT:	547500	581519	Möteskostander	2100	803
			Sektionens vecka	33000	21224
			Sammanhållning sektionsaktiva	18000	16286
			Sektionsbil	60000	78408
			Hofflor	5200	4332
			Ärtsoppa	9600	4671
			Julmiddag	18000	18530
			Mastersverksamhet	2000	1617
			Tidning	1000	575
			Avskrivning sektionsbilen	29500	29500
			Focus upprustning	25000	25221
			Finansiella avgifter	11000	10982
			Inköp kassaskåpsnycklar	0	4826
			Sektionspott	17000	20361
			SaFt	6000	6000
			Avskrivning uteplatsen	15000	15000
			Utfasning av kontanter	10000	9710
			Sektionsaccessoarer	4000	4250
			Flipper	1500	1701
			Representation FOC	800	734
			Övriga utgifter	0	100
RESULTAT	-39100	151322	TOTALT:	586600	429791



## Förtydligande av budgetposter

STYRET	Budget	Utfall	SNF	Budget	Utfall
Administration	2000	3108	Cocktailparty	27000	29765
Teambuilding styret	3600	3553	Utvärderingsluncher F/TM	5000	3335
Teambuilding kärnstyret	900	659	Teambuilding	3000	2332
Kärnstyret - aspning och överlämning	3600	3415	Aspning	4000	3134
Representation	3300	3630	Representation	5400	4956
TOTALT:	13400	14365	VBL	5500	2890
			Kursutvärderingsfrämjande medel	2000	1710
			Övriga utgifter	1000	1546
			TOTALT:	52900	49497
FINFORM	Budget	Utfall	FIF	Budget	Utfall
Tidning lp 0	3000	2381	Bokningar av pass	12700	13101
Tidning lp 1	4000	3202	Materialinköp	700	0
Tidning lp 2	4000	2783	Inventarier motionshallen	1500	1500
Tidning lp 3	4000	8550	Större arrangemang	4200	0
Tidning lp 4	4000	2094	Deltagande CM	1500	1500
Reportage	900	0	Subvention Göteborgsvarv	3000	1100
Aspning / Teambuilding	1500	766	Representation	500	500
Representation	1000	573	Aspning/Teambuilding	1500	427
Byte av ansvarig utgivare	600	600	Övriga utgifter	2000	0
TOTALT:	23000	20948	TOTALT:	27600	18128



## Förklaring av budget

Denna text förklarar om det finns någon otydlighet med någon post från budgeten jämfört med vad som kan förväntas efter året, alternativt om det är något annat otydligt.

## Intäkter

De flesta intäkterna har motsvarat den budgeterade summan bra. Att övriga intäkter är högre än budgeterat kan förklaras av att nya pins och märken köptes in. Att posten Focusuthyrning inte var med i budgeten var helt enkelt en miss. Intäkterna från uthyrning av sektionsbilen var lägre än beräknat, mer om detta under avsnittet sektionsbil.

## FARM

Eftersom vi till nästa verksamhetsår går över till en gemensam bokföring kommer FARMs intäkter löpande tas med. Därför har vi förutom resultatet för FARM 17 även räknat in resultatet för FARM 18s första halvår i intäkter från FARM.

## Utgifter

### FnollK

Av samma anledning som för FARM har endast FnollK 18s utgifter för första halvåret tagit med som en kostnad, resterande utgifter för FnollK 18 kommer vara med i nästa års bokföring.

### FIF

FIF har gått långt under budget, detta beror främst på att de inte använt upp alla pengar som var avsatta till arrangemang, aspning/teambuilding samt att det skett en miss vid sponsringarna av Göteborgsvarvet så att endast 1100kr delats ut.

### FIF, bokning av pass

Under FIFs budget har den nya rubriken Bokningar av pass innefattat samma typ av aktiviteter som den tidigare rubriken större arrangemang, därför har det totala resultatet endast fyllts i på ett ställe.



### **Finform, Tidning lp3**

Tidningen i LP3 var dubbelt så dyr som budgeten tillät. Detta berodde på att över 30 personer fyllnadsvaldes in till Finform och att de flesta bidrog med trevlig läsning. Då de övriga tidningarna under året gått under budget så är den totala kostnaden för tidningarna bara 10kr över budget.

### **IT**

Det köptes in ett nytt elektroniskt röstsysteem att användas vid sektionens möten.

### **Styret, administration**

Större kostnader på grund av att skrivaren i kassörsrummet krävt åtgärder. Detta är dock ingen extern post i sektionens budget, styrets budget som helhet har inte överstigit 10% jämfört med den externa budgetposten.

### **Utbildning**

I och med den nya lagen om GDPR så hölls ytterligare en utbildning jämfört med vad som var planerat, till denna köptes det in mat. Detta var inget som kunde förutsetts när budgeten klubbades i LP1 och ansågs vara en motiverad kostnad.

### **Möteskostnader**

Färre stormöten än väntats höll och på flera kassörsmöten låg notan långt under budget.

### **Sektionens vecka**

Sektionens vecka gick långt under budget, den huvudsakliga förklaringen är att det planerades för en dyr lunchföreläsning som inte blev av. Med facit i hand kunde pengarna istället lagts på att sponsra andra arrangemang under veckan, men så skedde inte.

### **Sammanhållning sektionsaktiva**

Storteambuildningen under våren blev billigare än planerat då den hölls ute i Härryda detta året.

### **Sektionsbil**

Bilen har kostat betydligt mer pengar än budgeterat. Detta beror främst på att bilens försäkring var 2500kr dyrare än beräknat samt att kostnaderna för reparation och service varit tre gånger så dyra som



beräknat, bland annat har en ny nyckel köpts in samt en stor servicekostnad på 15000kr vid ett tillfälle. Detta bör ses över till kommande år och justeras antingen genom en högre budgetpost eller högre bilhyra.

### Ärtsoppa

Att denna posten gick under budget beror på att det endast lagades ärtsoppa två gånger och inte fyra gånger som det var budgeterat för.

### Inköp av kassaskåpsnycklar

Antalet nycklar till kommittekassaskåpet har länge varit begränsat och nya nycklar beställdes verksamhetsåret 12/13, dessa kom aldrig fram och nya har inte beställts sedan dess. När i år en nyckel försvann ansågs situationen ohållbar och nya nycklar beställdes därför in.

### Sektionspott

Sektionspotten har använts flitigt även i år och gått över budget. Jämfört med förra året beror detta främst på ökat kaffeinköp av Kaffeollektivet, funktionärer samt diverse inköp till olika projekt. Sektionspotten är en budgetpost som gynnar många av sektionens medlemmar utan att för den skull vara en betungande post sett till sektionens totala budget, övertrampet anses därför motiverat.

### Flipper

Att reparationen av flipper blev dyrare än förväntat beror på att styret godkände att ha spelen ytterligare ett år på Free-play.

## Sammanfattning

Totalt sett har de flesta poster hållit budget eller gått under och undentagen har redogjorts för ovan och anses vara motiverade.

Sammanfattningsvis gör sektionen ett positivt resultat på 150000 kr jämför med budgeterat negativt resultat på knappt 40000. Den huvudsakliga förklaringen är den kommande gemensamma bokföringen vilket gjort att hela kostnaden för mottagningen inte betalats ut i förväg samt att även FARM18 första halvår tagits med som intäkt. Hade FARM och NollK hanterats på samma sätt som tidigare år hade resultatet i stället varit negativt på ungefär 25000 kr, vilket fortfarande är mindre än budget. Att sektionen backar mindre än budgeterat är en trend som pågått många år och är något som bör hållas i åtanke inför nästa budget, då sektionen vill gå plus minus noll på en femårsperiod.



# FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

## VERKSAMHETSPLAN FÖR F-STYRET 2018/2019

### F-styret ska under verksamhetsåret 2018/2019 verka för följande mål:

*Siffror inom parentes anger vilket mål i Mål- och visionsdokumentet som verksamhetsplanspunkten jobbar mot.*

- **Se över rutiner för sektionens bokföring**

Under året har sektionernas bokföring diskuterats flitigt på diverse utskottsmöten och FUM. Viss utredning och förberedande arbete har redan gjorts av avgående styrelse men under nästa verksamhetsår vill styret tillse att nya rutiner införs för att garantera att sektionens bokföring håller en god nivå.

- **Fortsätta arbetet med det psykosociala läget**

Under en tid har det varit känt att det finns problem med att F- och TM-studenter är mycket stressade och mår dåligt på grund av sina studier. Sektionsstyrelsen och SNF har jobbat aktivt med problemet under de två senaste verksamhetsåren, men arbetet med att förbättra välmåendet måste fortsätta även kommande verksamhetsår. (5,9)

- **GDPR**

Den nya dataskyddslagen träder i kraft under våren 2018 och mycket av arbetet för att säkerställa att sektionen lever upp till de nya kraven har gjorts av avgående styre. Dock kommer styret under året 2018/2019 fortsatt behöva jobba med att säkerställa att alla rutiner kommer på och efterföljs samt att en kontinuitet i frågan skapas för hela sektionen.

- **Utveckla användandet av sektionens informationskanaler.**

Trots försök från de senaste styrelserna att förbättra informationsspridningen är det fortfarande svårt för sektionen att nå ut med relevant information till sina medlemmar. Hur informationen sprids behöver ses över ytterligare och eventuellt strömlinjeformas. Arbetet ska förslagsvis ske med hjälp av ett kommunikationsråd bestående av informationsansvariga från samtliga kommittéer och nämnder. (4,5,11)

- **Uppdatera ekonomisk policy**

Avgående styrelse anser att nuvarande ekonomisk policy börjar bli utdaterad och är väl restriktiv i sina bestämmelser kring exempelvis representation och teambuilding. För att kunna öka sammanhållning mellan de aktiva vore det fördelaktigt att ha större ekonomiskt utrymme. (7)

- **Jubileum för TM**

Teknisk matematik firar 2018 tio år som program på Chalmers. Styret vill därför tillse att en jubileumsfest hålls för att fira. Arbetet ska utföras av en arbetsgrupp under styrelsens översyn.

- **Bredda sektionens utbud av aktiviteter**

Under året har ett arbete inletts på sektionen för att öka bredden av aktiviteter, i form av en aktivitetsgrupp. Under nästa år vill styrelsen jobba vidare med att bredda sektionen och göra det lättare att engagera sig. Det ska främt ske genom att se över funktionärsposterna och undersöka möjligheten för tillfälliga grupper och engagemang. (7)



- **Utvärdera studiestödet på ftek**

För att hjälpa sektionsmedlemmarna i sina studier vill styrelsen nästa år, i samarbete med SNF, se över hur studiestöd på sektionens hemsida kan utvecklas. (2)

- **Verka för förbättring och utvidgning av sektionens lokaler.**

Sektionslokalen upplevs ha vissa brister, främst att köket är nedgånget och lokalen överlag inte upplevs som särskilt hemtrevlig. Styrelsen vill därför under nästa verksamhetsår arbeta för att rusta upp köket och göra lokalen mer inbjudande, med målet att flera medlemmar ska söka sig dit. Därutöver ska möjligheten att utvidga sektionens lokaler, och potentiellt införskaffa ett stadigvarande serveringstillstånd (6)

- **Uppdatera arbetsordningen för incidenthantering**

Det har uppmärksammats av avgående styrelse att arbetsordningen för incidenthantering är otymplig att arbeta efter, samt att den motsäger bestämmelser i reglementet med avseende på protokollföring. Därför vill styrelsen nästa år se över hur arbetsordningen kan skrivas om för att kunna fungera som ett bra verktyg och stöd vid incidenter.

- **Arrangera SaFT.**

Under vårterminen 2019 är det Chalmers tur att arrangera SaFT, Samarbetande Fysikteknologer. Det är ett samarbete mellan sex högskolor runt om i landet där F-sektioner samlas för att dela med sig av erfarenheter och kunskap. Ansvar för att arrangera SaFT faller på sektionens styrelse.

- **Stärka sammanhållningen mellan sektionsaktiva**

Styrelsen vill under nästa verksamhetsår arbeta för att stärka sammanhållningen mellan de som valt att engagera sig på sektionen. Med en starkare sammanhållning tror styrelsen att sektionens arbete kommer fungera bättre och att de aktiva kommer få ut mer av sitt engagemang. För att uppnå det målet vill styrelsen skapa fler tillfällen för de aktiva att träffas, diskutera och umgås. (7)





# BUDGET

## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN 18/19

INTÄKTER	17/18	18/19	UTGIFTER	17/18	18/19
Program, F	265000	265000	FnollK	180000	180000
Program, TM	100000	100000	SNF	52900	56400
Sektionsavgift	78000	79000	FIF	27600	26100
FARM	40000	90000	Finform	23750	26100
F6	7500	-2000	IT	2000	1000
DP	0	8650	Styret	13400	17400
Sektionsbil	55000	25000	Valberedning	3700	3700
Övriga intäkter	1000	1000	Utbildning	3500	3800
TOTALT:	546500	566650	Sektionsmöten	12000	10800
			Möteskostander	2100	2100
			Sektionens vecka	33000	31000
			Sammanhållning sektionsaktiva	18000	24900
			Sektionsbil	60000	61000
			Hofflor	5200	5200
			Ärtsoppa	9600	9600
			Julmiddag	18000	18000
			Mastersverksamhet	2000	2000
			Tidning	2000	0
			Avskrivning sektionsbilen	29500	29500
			Avskrivning uteplatsen Dungen	15000	15000
			Upprustning av Focus	25000	30000
			Finansiella avgifter	11000	10000
			Sektionspott	17000	17000
			SaFT	6000	10000
			Utfasning kontanter	10000	0
			10-årsjubileum TM	0	10000
			Sektionsaccessoarer	4000	0
			Flipper	1500	0
			Focumateriet	800	16300
			Subventionering sektionshoodies	0	11000
RESULTAT	-41450	-61150	TOTALT:	587950	627800



## Förtydligande av budgetposter

STYRET	17/18	18/19	SNF	17/18	18/19
Administration	2000	1000	Cocktailparty	27000	30000
Teambuilding styret	3600	3600	Utvärderingsluncher F/TM	5000	5000
Teambuilding kärnstyret	900	900	Teambuilding	3000	3000
Kärnstyret - aspning och överlämning	3600	3600	Aspning	4000	4000
Representation	3300	3300	Representation	4900	6400
Upprustning styretrummet	0	5000	VBL	5500	3500
TOTALT:	14060	17400	Kursutvärderingsfrämjande medel	2000	2500
			Mottagning	0	1000
			Övriga utgifter	1000	1000
			TOTALT:	52900	56400
FINFORM	17/18	18/19	FIF	17/18	18/19
Tidning lp 1, mottagningsnummer	3000	3400	Representation	500	1250
Tidning lp 1	4000	4500	Bokningar av pass	14700	12100
Tidning lp 2	4000	4500	Materialinköp	700	1700
Tidning lp 3	4000	4500	Inventarier motionshallen	1500	1500
Tidning lp 4	4000	4500	Större arrangemang	4200	3500
Reportage	900	500	Deltagande CM	1500	2000
Aspning / Teambuilding	1500	1500	Subvention Göteborgsvarv	3000	3000
Representation	750	2250	Aspning / Teambuilding	1500	1500
Övriga utgifter	600	600	TOTALT:	27600	26100
TOTALT:	26700	26000			
FOC	17/18	18/19			
Representation	800	800			
Aspbudget	0	500			
Äskning flipper	0	15000			
TOTALT:	800	16300			



## Förklaring av budget

Denna text förklarar styrelsens tankar bakom vårt budgetförslag och skillnader mot förra året. Fysikteknologsektionen har totalt sett haft ett positivt resultat över en längre period. Året som gått beräknas få ett mer positivt resultat och året dessförinnan fick inte ett tillräckligt negativt resultat. Det positiva resultatet i år beror huvudsakligen på budgetposter som inte utnyttjat sina resurser. Eftersom vi som ideell förening strävar efter att ligga på ett resultat nära noll har vi i år siktat på att få ett större negativt resultat än vanligt.

## Skillnader mot förra året

### Intäkter

Sektionsmedlemmarna ökar i år igen. Det gör också att intäkterna från sektionens medlemmar ökar. Detta förväntas även gälla i fortsättningen vilket gör att budgeten har korrigerats för att följa denna förändring. Intäkterna för sektionens bil väntas öka reellt sett då kostnaden ska höjas för att matcha ökade utgifter. Däremot kommer bokföring ske annorlunda i år och intäkter från kommittéer är inte att anse som intäkter i bokföringsmässig mening.

### Finform

Finform har ett stort antal redaktörer vilket resulterar i en tjock tidning. Finform har även märkt ett stort intresse för sektionstidningarna och vill därför ha möjligheten att trycka fler. Budgeten justeras i enlighet med detta.

### FIF

FIF spenderade inte sin budget föregående verksamhetsår, detta berodde bland annat på att de fyllnadsvaldes först LP1. Budgeten har justerats något men årets FIF verkar ambitiösa och planerar bland annat att uppdatera ett slitet inventarie.

### IT

Då budgetposten för IT legat kvar på ett onödigt högt belopp sedan den större revideringen av ftek.se sänks den ytterligare i år.

### Sektionens vecka

Då kostnaderna för sektionens vecka inte nått upp till föregående års höjda budget sänks posten något.



## Sammanhållning sektionsaktiva

Posten har justerats för att kunna ge ett tack till de som driver sektionen framåt på ett bättre sätt än en fulsittning”.

## Finansiella avgifter

Sektionen har inlett arbetet att byta till ett billigare bokföringssystem.

## SNF

Då cocktail-partyt fått allt fler besökare utökas posten i år. Därtill bedömer SNF att en separat post för mottagningen ska läggas till i budgeten.

## SaFT

SaFT(SAmarbetande FysikTeknologsektioner) kommer under året att arrangeras av Chalmers och Linköping vilket höjer kostnaden för posten.

## Sektionsbilen

Utgifterna för sektionsbilen översteg vad som väntades under 17/18 och höjs därefter.

## Utfasning av kontanter

Utfasningen av kontanter har bekostats under verksamhetsåret 17/18 och har inga löpande kostnader som behöver budgeteras.

## 10-årsjubileum TM

Teknisk Matematik fyller 10 år under verksamhetsåret och intresse finns för att uppmärksamma detta. En tillsatt arbetsgrupp får därför en budgetpost att utgå ifrån.

## Sektionsaccessoarer

Sektionsaccessoarer har köpts in under föregående verksamhetsår och behöver således inte vara en utgift under verksamhetsåret.

## Flipper, upprustning av Focus

Kostnaden för flipperspelen slås samman med budgeten för upprustning av Focus då de i hög grad är en del av lokalen. Sofforna planeras även att fräschas upp.



## Focumateriet

Då FOC inte haft en synlig aspning tidigare sponsras de av sektionen för att uppmuntra till en mer inkluderande aspningsperiod. Utöver det la Focumateriet under sektionens mötet LP3 verksamhetsåret 17/18 en motion om att byta ut flipperspel där sektionen kunde stå för mellanskillnad upp till 15 000 kr. Denna motion godtog av sektionens mötet.

## Sektionshoodies

Som en start på försäljningen av sektionens hoodies har styret valt att subventionera försäljningen för att möjliggöra för så många som möjligt att tillgodogöra sig en sektionens hoodie.

# VERKSAMHETSPLAN

## SNF 18/19

### MEDLEMMAR:

ORDFÖRANDE	ERIK JOHANSSON
VICE ORDFÖRANDE	FELIX AUGUSTSSON
KASSÖR	OSKAR LIEW
SEKRETERARE	UGNE MINIOTATE
VECKOBLADERIST	TAREK ALHASKIR
KANDIDATANSVARIG	EMELIE BJÖRKMAN
MASTERANSVARIG	OLLE LEXELL
MATANSVARIG	VAKANT
ÅRSKURSREPRESENTANT	VAKANT

STUDIENÄMNDEN SKALL UNDER VERKSAMHETSÅRET 2018/2019, UTÖVER SINA ÖVRIGA ÅLIGGANDEN, UTFÖRA FÖLJANDE:

- **Främja kursutvärderingskulturen på sektionen och förenkla arbetet för de som är kursutvärderare**  
Både svarsfrekvensen på kursenkäter samt intresset för att kursutvärdera har minskat under den senaste tiden. Under kommande verksamhetsår ämnar studienämnden att arbeta för att öka svarsfrekvensen samt förenkla arbetet för de som kursutvärderar. Ett av problemen är att det är omständigt när det gäller att planera in och ordna med kursnämnder vilket då kan minska intresset för att vara kursutvärderare.
- **Se över den röda tråden för Teknisk Matematik.**  
Programmet Teknisk Matematik börjar få några år på nacken och barnsjukdomarna börjar försvinna. Det är därför ett bra tillfälle att se över helheten hos programmet och dess röda tråd. Detta för att programmet ibland kan upplevas spretigt då det finns en mängd kurser och spår som kan tas.
- **Utveckla studiebevakningen på mastern.**  
Studienämnden ämnar under verksamhetsåret 18/19 arbeta vidare med att få en bättre inblick och studiebevakning på mastern samt masterenheten. Bland annat kommer studienämnden att bevaka utvecklingen och uppstarten av den nya mastern som kommer till läsåret 19/20.
- **Öka transparensen och lättöverskådligheten av kursval.**  
Studienämnden kommer under året arbeta med att sprida information kring hur kursval påverkar framtida studier, samt utveckla hur detta kan göras på bästa sätt. Detta är extra relevant för Teknisk Matematik, som har en stor mängd valbara kurser under kandidaten. Detta kommer bland annat göras genom att kontinuerligt informera studenterna inför kursval samt innan mastersvalet, men även utforska möjligheten till att ta fram någon form av verktyg som förenklar studentens val av kurser.
- **Fortsätta arbetet med det psykosociala läget på sektionen.**  
Under året kommer studienämnden tillsammans med sektionensstyrelsen arbeta med att förbättra den psykosociala hälsan på sektionen. Det har tidigare varit många diskussioner och utredningar kring var problemen ligger och vilka lösningar som kan fungera. Under verksamhetsåret kommer det läggas mer kraft på att börja få till resultat i arbetet, då detta är en punkt som arbetats med under flertalet år.
- **Utveckla VBLs funktioner och samarbete.**  
VBL har huvudsakligen haft ansvaret att samla in och lägga upp relevant kursmaterial på ftek.se, speciellt tentor och tentalösningar. Under verksamhetsåret 18/19 ämnar studienämnden se över samarbetet mellan relevanta enheter kopplade till VBL, med målet att ta VBL till nya höjder.

- **Utvärdera och följa upp de förändringar som skett för programmen under förra läsåret.**  
Under läsåret 17/18 skedde flertalet förändringar i både kursupplägg samt programupplägg, speciellt för Teknisk Matematik. Studienämnden ämnar bevaka och följa upp på ändringarna som gjorts.
- **Utreda den tendens på elitism som kan förekomma på programmen.**  
Det framkom under verksamhetsåret 17/18 att det både bland studenter och lärare förekommer en viss grad av elitism. Studienämnden ämnar därför undersöka detta närmare under verksamhetsåret, då elitism på programmet kan få negativa konsekvenser både under studietiden men även under arbetslivet.

# Verksamhetsplan Focumateriet 18/19

Focumateriet planerar att under året fort sätta för se sektionen med billigt snask samt diverse paraphernalia och upplyftande flipper spelande. För att realisera detta har föreningen satt upp som mål att:

- Implementera det kontantfria betalningssystemet FOC PAY!
- Hålla maskinerna i fungerande skick genom kontinuerlig översyn.
- Arrangera ett Focumateriet Kör.
- Arrangera en flipper dup tillsammans med Djungel Patrulen.
- Arrangera Flipper turnering i LP2.
- Arrangera på upp drag av sektionen en sektionens aktiva bastu.
- Sälja ett nuvarande flipper spel och införskaffa ett nytt flipper spel
- Arbeta för att för enkla under håll av flipper genom tex modularisering
- Anskaffa bättre verktyg för att för enkla arbetet med flipper
- Se över rutiner för be ställning av flipper delar
- Köpa in standard delar till flipper för att minska frakt kostnader vid vanliga fel
- Sprida FOCSNEWS till sektionens tv:n

Utöver denna verksamhet har föreningen även som mål att:

- Sälja godis samt agera oberoende nyhets källa under sektionens möten.
- Kontinuerligt se över flipper spelen och hålla dessa i ett respektabelt skick.
- Utredda möjligheten att ut öka sortimentet med Focumateriet relaterade artiklar.
- Ut reda möjligheten att effektivisera det fort löpande arbetet utan att inskränka på föreningens anda.
- Vidare utveckla konceptet Focsnews till sektionens tv:n
- 

V.E.S.

Focumateriet





# Verksamhetsplan för F6 18/19

F6 skall under verksamhetsåret 18/19,  
utöver sina ordinarie åligganden,  
genomföra följande

## Främja ett rikt studentliv

- **Göra det möjligt för Fysikteknologer att lära känna studenter från andra sektioner**  
Genom att arrangera gasquer tillsammans med andra sexmästerier samt hålla ET-raj som är öppna för alla studenter på Chalmers får Fysikteknologer en möjlighet att träffa och lära känna personer från andra sektioner.
- **Anordna en bastusittning i Lp3**
- **Ställa upp och representera Fysikteknologsektionen i CM**
- **Arrangera Luciasittning den 13 november**
- **Bjuda sektionens medlemmar på årtsoppa, alternativt risgrynsgröt, en lunch varje läsperiod**
- **Hyra ut och vårda sektionens värmeskåp**
- **Hyra ut och vårda F6s ljud- och ljusutrustning**

## Utveckla föreningen

- **Utveckla kontinuitetsarbetet**  
I och med att sektionen nu lutar sig mot en gemensam Gsuite kommer arbetet för bättre kontinuitet mellan åren att främjas. Arbetet ska bland annat underlätta för navigering av tidigare års dokumentation av olika arrangemang. Dessutom ska en mer standardiserad mall för att skapa överlämningar inom de olika posterna tas fram.
- **Bedriva uppföljningsarbete gällande arbetsbelastning**  
Genom att kontinuerlig utvärdera verksamhetens arbetsbelastning ämnar vi att främja vår och kommande års välmående.
- **Främja samarrangemang med andra föreningar på Fysikteknologsektionen**
- **Göra F6s arbetet och medlemmar synligare för sektionens medlemmar**  
Genom att gästa många sektionsarrangemang vill vi öka intresset för F6 arbete bland icke sektionsaktiva.



## Skapa utrymme för personlig utveckling genom engagemang i sektionens verksamhet

- **Arbeta för att bibehålla puffkulturen**

Att puffa enskilda arrangemang är en möjlighet för sektionens medlemmar att vid intresse delta i F6s verksamhet. Puffarna ska under och efter ett arrangemang få känna att deras hjälp varit värdefull.

- **Anordna en aspning**

Genom att arrangera en genomtägt aspireringsperiod kan folk engagera sig i sektionens arbete, träffa nya vänner och ha roligt. På så sätt hoppas vi att aspiranterna ska intressera sig till att söka F6. De ska ha goda möjligheter att känna på sexmästerilivet och vara väl förberedda för ett eventuellt år i kommittén.



## Verksamhetsplan Djungelpatrullen 18/19

Djungelpatrullen ska under verksamhetsåret 18/19 utöver sina ordinarie åligganden genomföra följande:

### Rusta upp samt underhålla sektionens lokalen Focus

- Göra ett ordentligt inventarium över redskapen i Focus-köket, kasta det som är obrukbart och se till att införskaffa det som saknas.
- Vara med och påverka inköp av nya möbler till Focus. Stå till tjänst i planeringen för upprustningen av Focusköket.
- Fortsätta låta Nollan hjälpa till med städningen för att förbättra deras städkunskaper, disciplin och moral samt lära dem vikten av att städa undan efter sig på Focus. Efter utförd städning ska Nollan belönas med fika.

### Främja ett rikt studentliv och god sammanhållning på sektionen

- Arrangera DuP de flesta fredagar med tydliga och roliga teman som lockar så stor målgrupp som möjligt.
- Låta andra föreningar, som visar intresse, medverka DuP för att låta dem synas mer på sektionen samt minska vår arbetsbelastning.
- Arrangera pub under fyra pubrundor.
- Arrangera en aspning där aspirerande sektionsmedlemmar ska få inblick i vad det innebär att vara patrullman.
- Arrangera ett firande för sittande och pateter i samband patrullens jubileum.



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### VERKSAMHETSBERÄTTELSE F-STYRET

#### SEKTIONSSTYRELSEN

ORDFÖRANDE	ERIK PERSSON
VICE ORDFÖRANDE	LINA HULTQUIST
KASSÖR T.O.M. 18-05-24	CARL JENDLE
SEKRETERARE	ANDREAS GUSTAVER
SKYDDSOMBUD	ERIK JOHANSSON
INFORMATIONANSVARIG	JOHAN WINTHER
ORDFÖRANDE DP	BOEL BRANDSTRÖM
ORDFÖRANDE F6	LIAM HÅKANSSON
ORDFÖRANDE FNOLLK HT17	PETTER MILTÉN
ORDFÖRANDE FNOLLK VT18 T.O.M. 18-05-17	TIM MÅNSTRÖM
ORDFÖRANDE FNOLLK VT18 F.O.M. 18-05-17	INGRID INGEMARSSON
ORDFÖRANDE SNF	SOFIA KARLSSON
ORDFÖRANDE FOC	MAGNUS FANT
ORDFÖRANDE FARM HT17	JOAKIM SÄLLBERG
ORDFÖRANDE FARM VT18	ANNA CARLSSON

Verksamhetsåret har i stor utsträckning präglats av flera incidenter. Dessa har tagit en stor del av sektionsstyrelsens tid och gjort det omöjligt att jobba så mycket med verksamhetsplanen som hade varit önskvärt. I maj avgick också FnollKs ordförande samt sektionskassören. FnollKs tidigare vice ordförande blev fyllnadsväljd som ny FnollK ordförande av styrelsen. På grund av den korta tiden som var kvar valdes ingen ny sektionskassör in och sektionsordförande fick istället avsluta bokföringen.

## Verksamhetsplan

Under verksamhetsåret 17/18 har styret arbetat med följande punkter.

### Färdigställa arbetet med Focus utemiljö.

Under verksamhetsåret har arbetsgruppen som tillsattes för att rusta upp Focus utemiljö fortsatt med sitt arbete. En bänk byggdes vid muren vid ena sidan av ingången. För tillfället är arbetet klart, men möjlighet för vidare byggnation i framtiden finns.

### Implementera posten Informationsansvarig

För att underlätta kontakten mellan Spidera och Informationsansvarig har Informationsansvarig valts in som styrelsens representant i Spidera. Tanken är att Informationsansvarig ska sköta de administrativa behoven för sektionen på ftek.se.

### Påbörja utfasning av kontanthantering.

iZettles har köpts in till sektionen och har används under både ET-raj och pubrundor. Det har funkat väldigt bra.



## **Utveckla användandet av sektionens informationskanaler.**

Under året har flertalet policies och dokument uppdaterats och blivit tillgängliga på ftek. Dessa policies gäller bokning av Focus under överraskningssittningen, uppdaterad information angående festanmälan och reglering till köket under insynade arrangemang. Riktiga maillistor som är anpassade för GDPR har satts upp. En gemensam facebookgrupp för hela sektionen har skapats och används väl, detta för att undvika att information till hela sektionen ska postas i alla årskursgrupper.

## **Utveckla FARM:s arbete.**

Det försöktes under början av året att starta upp en arbetsgrupp för att utveckla FARM arbete och öka intresset för att söka FARM. Under andra halvan av året blev FARM dock fulltaligt och fick även tillgång till ett mötesrum i fysikhuset som de delar med arbetsmarknadsgrupperna från Kfkb. Rummet har fungerat bra och det har även införskaffats inventarier till rummet.

## **Utveckla SAMO:s synlighet och funktion.**

Detta verksamhetsår har varit första året där SAMO har varit en post i sektionsstyrelsen. Under året har SAMO-posten i styret arbetat med att utveckla samarbetet mellan styret-SAMO och oberoende SAMO.

## **Fortsätta arbetet med det psykosociala läget på sektionen.**

Under året har det varit mycket fokus på sexuella trakasserier och hur vi på bästa sätt kan förhindra detta. Styret har sett till att det funnits möjligheter att skicka in anonyma anmälningar. Studentbarometern har skickats ut och sammanställts. Möjligheten att starta upp en jämställdhetsgrupp på sektionen har undersökts. Intresset var svalt men arbetet fortsätter. En diskussionskväll med inriktning jämställdhet och mental hälsa anordnades under våren. Även ett samarbete med Kfkb och K genomfördes där en lunchföreläsning om stress för hela KFM-området hölls.

## **Utvärdera sektionens verksamhet och säkerställa framtidens engagemang.**

Under början av verksamhetsåret tillsattes en arbetsgrupp för att utreda arbetsbördan som ligger på F6 i hopp om att fler ska känna att de kan och vill engagera sig i sektionen utan att det innebär för mycket stress. Resultatet från arbetsgruppen var att stryka vissa åligganden som F6 har, samt tidigarelägga invalet för F6 18/19. Det har skapats en funktionärsförening vid namn Piff och Puff. Denna startades för att vara till för studenter som vill engagera sig mer eller mindre i studentlivet, utan att nödvändigtvis sitta i en förening. Piff och Puff är tänkt att fungera som en brygga mellan styret och folk som vill engagera sig i mindre projekt, och uppmuntra till mer engagemang. Den ekonomiska policyn för hur mycket styret subventionerar för representationsplagg har förändrats, kommittéer får nu lägga 1100, istället för de tidigare 500 kronorna, på overaller, det som blir över får gå till övriga representationsplagg.

## **Utveckla mastersverksamheten.**

En gemensam Facebook-grupp för de mastersprogram som är associerade till F startades upp i början av läsåret. Här kan föreningar lägga upp information på engelska för att involvera mastersstudenterna. Styret gick runt till de nya mastersklasserna första dagen och presenterade sig själva, samt gav information angående Facebook-gruppen och studentlivet på Chalmers.



## **Utvidga sektionens lokaler.**

Under året har ordförande och vice ordförande haft flertalet möten med bland annat Jana och Erik Eliasson för att utvärdera möjligheter för att utöka sektionens lokaler. Flera idéer har diskuterats och utvärderats men i nuläget finns det inga konkreta möjligheter att få tillgång till större lokal.

## **Se över funktionärsposter.**

Sektionsstyrelsen har förändrat invalsprocessen för funktionärsposter, detta innebär att vakantsatta poster inte längre tas upp på sektionens möte om intresse inte visats. Vakantsatta poster sätts upp på ftek, och om man är intresserad av att söka en post hör man av sig till styret. FinForms medlemsantal har reglerats till 2-8 stycken, istället för att det bestäms på nytt varje år på sektionens möte LP3. Posten "Pantansvarig" har tagits bort. Inval av BalNgt har flyttats från LP3 till LP1, detta för att invalet ligger mycket bättre i LP1 för att de nyinvalda ska hinna komma in i arbetet innan sina arrangemang.

## **Se över och revidera styrdokument.**

Stadgar och reglemente har uppdaterats. Förändringarna godkändes under sektionens möte LP3 och under sektionens möte LP4.

## **Digitalisera sektionens verksamhet.**

Sektionens protokoll har digitaliserats genom att elektroniska underskrifter har genomförts. Ett digitalt röstsysteem för sektionens möten har införts, registrering av nyinvalda på sektionen sker också digitalt.

# VERKSAMHETSRAPPORT

## SNF 17/18

SKRIVEN AV:

ORDFÖRANDE   SOFIA KARLSSON  
KASSÖR       JOSEFINE KNUTSSON

### Ordinarie åligganden

SNF<sup>TM</sup> har under verksamhetsåret utfört sina ordinarie åligganden enligt reglementet. Studienämnden har haft öppna möten varje vecka och anslagit protokollen i tid. Utöver det har de sittande i nämnden arbetat kontinuerligt med att förbättra kurserna genom att hålla uppsikt över kurserna samt besöka relevanta kursnämnder, samt representerat nämnden under programråd, i sektionstyret samt i utbildningsutskottet. Vidare har även studiesociala arrangemang anordnats, så som cocktailpartyn, BSD och aspning. I övrigt har verksamhetsåret gått bra, och studienämnden har varit de andra föreningarna behjälplig när det behövs.

### Medlemmar

Nämnden har under verksamhetsåret 2017/2018 bestått av följande förtroendevalda medlemmar:

ORDFÖRANDE	SOFIA KARLSSON
VICE ORDFÖRANDE	ALEXANDER JONSSON
KASSÖR	JOSEFINE KNUTSSON
SEKRETERARE	DANIEL ERKENSTEN
KANDIDATANSVARIG	ISABEL TIDEKRANS
MASTERSANSVARIG	MATTIAS SJÖSTEDT
VECKOBLADERIST	PHILIP EDENBORG
LEDAMOT	JOEL BERG
ÅRSKURSREPRESENTANT	FREDRIK MEISINGSETH

### Arbete i relation till verksamhetsplanen

#### Utvärdera och motverka den fallande svarsfrekvensen på kursutvärderingar

Studienämnden insåg tidigt att arbete för att förbättra svarsfrekvensen på kursutvärderingar är svårt, och tar lång tid. Under hela året har studienämnden kontinuerligt informerat om att det är viktigt att svara på kursutvärderingarna. En extra påtryckning gjordes under läsperiod 3, då det skapades affischer baserade på intervjuer med föreläsare, och varför de anser det vara viktigt att man kursutvärderar. Förhoppningsvis leder detta till att svarsfrekvensen ökar.

#### Förbättra uppföljningen av kursutvärderingar mellan åren.

Studienämnden har påbörjat ett arbete för att kunna följa upp hur kurser utvecklas mellan flera år. Detta ska i huvudsak baseras på kursnämndsprotokollen. Arbetet överlämnas till nästa års studienämnd.

#### Utvärdera SNF<sup>TM</sup> s räknestugor.

När verksamhetsåret började var SNF<sup>TM</sup> helt inställda på att räknestugorna skulle behöva läggas ner, efter lågt intresse de senaste åren, men valde ändå att testa hur det gick i första läsperioden. Responsen blev otroligt positiv, och räknestugorna fick finnas kvar även i läsperiod 2. Efter att ha utvärderat året är slutsatsen att fortsätta hålla SNF<sup>TM</sup> räknestugor för studenterna i år ett, under de två första läsperioderna.

## Se över arbetsgång för masterenheten.

Efter mycket funderande har studienämnden tillsammans med kåren kommit fram till att en masterenhet nog inte är rätt sorts forum för att bedriva bevakningsarbete på masternivå, eftersom att få mastersstudenter verkar vilja engagera sig. Istället är förslaget att studienämnden varje år väljer ett eller två masterprogram som de bevakar noggrannare. Utöver det är den mastersansvariga ansvarig för att hålla generell uppsikt över masterprogrammen.

## Ge insikt i hur kursval påverkar möjligheter till master och examen.

Studienämnderna har vid några tillfällen delat information kring kursval, mastersval till studenterna. Det har diskuterats kring att göra flowcharts och större informationsdokument, men dessa planer pausades under våren. I samband med att Ftek.se designas om är tanken att informationen där ska uppdateras, då bland annat gällande kursval.

## Fortsätta arbetet med det psykosociala läget på sektionen.

Under verksamhetsåret har SNF<sup>TM</sup> tillsammans med Styret fortatt arbetet kring den psykosociala situationen på sektionen. Bland annat lades flera förslag kring förändringar i kurser fram, t.ex att ta bort mindre nödvändiga moment. Flertalet ändringar i kurser är planerade att ske under nästa läsår, och förhoppningsvis kommer dessa minska arbetsbelastningen för studenterna. Arbetet har först och främst skett genom regelbundna möten med programledningen, och kommer fortsätta under nästa verksamhetsår.

## Utveckla VBL för masterskurser

Studienämnden har införskaffat VBL-anteckningar, bevislistor och tentor för både kandidat och masterskurser. En svårighet har legat i att identifiera var det är intressant med VBL-stöd för masterskurser, då många föreläsare publicerar välskrivna föreläsningssanteckningar online.

## Övrigt

### BSD

Studienämnden har arrangerat två lunchföreläsningar, så kallade BSD under året. Föreläsarna var Anders Logg, från matematiska vetenskaper, och Gabriele Feretti, från fysik, och båda var mycket uppskattade.

### Förändringar i kurser

SNF<sup>TM</sup> har under året varit delaktiga i flera förändringar i kurserna. Till exempel har kursen termodynamik för TM ändrats, vilket ledde till en rokad i programplanen. Från och med denna höst läser TM2 kursen Statistisk databehandling, och TM3 Termodynamik och statistisk mekanik. Förändringar har även skett inom programmeringsteknik, för F1 och TM1, där en ny föreläsare tar över kursen nästa år, samt inom kvantfysik för F3, där föreläsaren också bytts ut.

### Guldäppet och guldkärnan

Under våren delade studienämnden tillsammans med programledningen ut det pedagogiska priset Guldäppet till två föreläsare. Ett nytt pris, guldkärnan delades även ut till tre övningsledare. Parallellt med detta utvärderades och uppdaterades riktlinjerna för hur priset ska delas ut, för att försäkra en välfungerande process i framtiden.

### Övrigt

Studienämnden har även varit delaktiga i mässan Graduate Physics day, som samordnades med FARM och FFF, samt mottagningen och mastersmottagningen. Under slutet av året hölls en aspning, där nästa års SNF<sup>TM</sup> hittades.





# VERKSAMHETSBERÄTTELSE F6 VERKSAMHETSÅR 17/18

## MEDLEMMAR

SEXMÄSTARE	LIAM "ALFRED" HÅKANSSON
SEXRETERARE	MAGNUS "GOIS" FRIES
KASSÖR	EBBA "BORTA" EKBLOM
GINERAL	HENRIK "BERGET" MOBERG
SEXMÄSTARINNA	EMMA "MINO" NIRVIN
PRATGLAD	FELIX "FELX" AUGUSTSSON
SYSLOLÖS	OSCAR "RIKTIGT" FORSMAN
ARRARE	KARIN "NIWA" HULT
PYSSLING	CAROLINE "CRÉO" SCHRÖDER

## Mottagning

Enligt reglementet har F6 17/18 varit ett komplement till FnollK under mottagningen 2015. En hel del arrangemang hölls, flera sittningar och även bastu och mottagande på Götaplatsen. Två gasquer hölls under mottagningen varav en tillsammans med sexmästeriet från KfKb, där Nollan fick en chans att träffa studenter från en annan sektion.

## Gasquer

F6 har under verksamhetsåret arrangerat 8 gasquer, varav minst en i varje läsperiod enligt reglementet. Tre av dessa har varit samarrangemang med andra sexmästerier - en med Kfkb6 och två med D6. F6 17/18 ställde upp i CM i fest. Gasquerna under hösten var välbesökta, med svagare engagemang under våren.

## ET-raj

Under året har festligheter i samband med samtliga tentaperioder arrangerats enligt reglementet, i formen av ET-raj. Vi har fortsatt traditionen av att ha någon sorts aktivitet tillgänglig under ET-rajen, som t.ex. filmvisning. Likt Gasquerna så var ET-rajen under hösten över lag välbesökta, medan de på våren hade bristande mängd gäster.

## Ärtsoppelunch

Under året togs åliggandet att arrangera ärtsoppelunch bort från reglementet. Vi arrangerade ändå en grötlunch istället i LP2, och de nyinvalda arrangerade en ärtsoppelunch i LP4.

## Aspning

F6 17/18 arrangerade en aspning med mål att intressera sektionsmedlemmar för arbetet, samt att förbereda de intresserade på ett eventuellt år i kommittéen. Aspningen hade till att börja med starkt intresse med över 20 stycken aspar, men detta avtog delvis efter att asparna hade fått arrangera sin första gasque. Slutligen valdes 7 av asparna in till nästa verksamhets år, F6 18/19.

## Övrigt

- Vi har tagit hand om och hyrt ut sektionens värmeskåp.



- Vi har hyrt ut F6 ljusutrustning.

Vi har också deltagit i arbete för att förbereda sektionen inför GDPR, och omarbetat F6 rutiner kring datalagring enligt detta.



## Verksamhetsberättelse Djungelpatrullen 17/18

Djungelpatrullen har under verksamhetsåret 17/18 utöver sina ordinarie åligganden genomfört följande:

### Focus

Djungelpatrullen har under året sett till att Focus varit välutrustat och städat. I processen har nolan skolats i hur Focus ska skötas. Mängden gafflar har varierat under året i sedvanlig ordning. Tre gånger under verksamhetsåret har Focus storstädats. Två gånger med hjälp från sektionsaktiva och en gång med hjälp från aspar. Ett inventarium av utrustningen och porslinet i köket gjordes under det sista storstädet, och två mörkläggningsgardiner tillverkades till fönstren i Focus mittendel.

### Mottagning

Under mottagningen har Djungelpatrullen arrangerat och medverkat vid flertalet arrangemang. Arrangemangen patrullen genomförde var Pubrundan, Welcome to the Jungle, Polarkvällssittningen "En dag på åkern", FörFestU, Provhäfvat, Øhlprovning, DP-bastun och DuP.

### Pubrundor

Djungelpatrullen har arrangerat pub på Focus under Chalmers alla fyra pubrundor. Sektionsstyrelsen införskaffade under året iZettle, vilket innebar att gästerna kunde betala med kort även på Focus för första gången under pubrundan LP3.

### DuPar

Djungelpatrullen har arrangerat drygt 25 DuPar under verksamhetsåret med diverse teman.

### Hofflor

Djungelpatrullen har med sektionens pengar bjudit sektionen på Hofflor onsdag läsvecka 3 varje läsperiod, utom LP3 då Hoffellunchen istället hölls på onsdagen läsvecka 4 på grund av schema-konflikt.

### Affärsresa till Luleå kommun

Under vintern besökte samtliga utom en av Djungelpatrullens 10 medlemmar Sveriges nordligare delar för att knyta kontakter med teknologer från andra delar av landet.

### Julbord

Djungelpatrullen har arrangerat ett gratis julbord för alla sektionsmedlemmar med finansiering från sektionen. Drygt 150 sektionsmedlemmar dök och verkade mycket nöjda med den rikliga gratismaten.



## Aspning och inval

Djungelpatrullen arrangerade en aspning i syfte att hitta nästa års patrull. Aspar lurades in med gratis lunch och en exklusiv visning av Djungelpatrullens egenproducerade aspfilm. De fick under LP3 och LP4 prova på Djungelpatrullens verksamheten genom att storstäda Focus samt arrangera DuP:ar och pubbrunda. Deras matlagningsfärdigheter sattes på prov under Hell's Kitchen och Sillfrukosten (som detta år blev en Sill-lunch). Karaktär och moral byggdes under Superninja-Mega-Monstertruck-Hitta-Ägget-Challenge och Överflödigt fyller 30. Att samarbeta med främlingar fick asparna lära sig under KAOS i Djungeln (samarr med KAOS från Kfkb). Under Hemliga Resan slängdes asparna ut i det okända för att se hur de klarade av oföretsedda händelser och viktiga intervjuer. Utöver det belönades asparna även med roligheter såsom ET-rajs-förfest och prima umgänge med Djungelpatrullen 17/18 och patrullens pateter.

I maj valdes en ny Djungelpatrull in av sektionsmötet. Bland många sökande valde sektionen att förlåna tio fräscha förmågor äran och ansvaret att bilda Djungelpatrullen 18/19.

## Fin-DuP

Djungelpatrullen 17/18 arrangerade sin sista och finaste DuP den 11:e maj. Två sittningar med en valbar trerättersmeny hölls efter varandra. Den första för alla sektionsmedlemmar och den andra för nyinvalda och pateter. Båda sittningarna var lyckade och mycket uppskattade.

## 30-årsjubileum

Djungelpatrullen 17/18 arrangerade ett tvådagarsfirande för att uppmärksamma föreningens 30-årsjubileum. Fredagen 2:a februari arrangerades en Pärl-DuP för pateter från tre årtionden tillbaka. Kvällen därpå vankades det trerättersmiddag på Wijkanders, och efteråt samlades alla på Focus för fortsatt umgänge.



# Verksamhets berättelse Focumateriet

## 17/18

Besättning

Kapten	Magnus Fant
Kistväktare	Lotta Bergbom
Automatpirat	Henrik Söderberg
Plankmarskalk	Markus Bertilsson
Styrman	Adam Breitholtz
Suput	Carl Svensson
Mattematros	Per Ljung
Svabbpojke	Henrik Esmaili

## Sammanfattning

Under det gångna verksamhetsåret 17/18 har Focumateriet 17/18 utfört nästan alla de åtagna uppgifterna som fanns ålagda för Focumateriet 17/18 i deras verksamhetsplan för verksamhetsåret 17/18. Det kan därför anses att Focumateriets verksamhet under verksamhetsåret 17/18 vara tämligen lyckad. Den enda punkten som från gick verksamhetsplanen var att betalssystemet Foc Pay inte är fullständigt implementerat, men det beräknas bli färdigt under nästkommande verksamhetsår.

## 1 Arrangemang

Under året har Focumateriet deltagit och utfört ett antal olika arrangemang. Alla ansågs lyckade och vi kan med stolhet konstatera att alla andra deltagande också var mycket glada och roade under arrangemangen.

### 1.1 Spelkväll

Under mottagningsvecka 1 arrangerade Focumateriet en spelkväll tillsammans med FnollK. Focumateriet sålde toast, snask och läsk till väldigt förmånliga priser. Arrangemanget hade ett bra antal deltagare och många spelade flipper- och brädspel. Arrangemanget kan därför anses lyckat.

### 1.2 Föreningskväll

Focumateriet deltog även under mottagningens föreningskväll där Focumateriet visade upp de mest väsentliga delarna av sin verksamhet, samt svarade på frågor angående föreningen och dess medlemmar. Focumatertiet var ett väldigt uppskattat inslag under föreningskvällen.

### 1.3 Fockör

I sedvanlig ordning arrangerade Focumateriet ett Focumateriet Kör under den första läsperioden under verksamhetsåret. Alla biljetter sålde slut och de deltagande var mycket nöjda med det hela. Arrangemanget ansågs skönt, och därför kan man även dra slutsatsen att Focumateriet kan anses sköna.



## 1.4 Flipperturning

Under läsperiod 2 anordnade Focumateriet en flipperturning. Turnering skedde via ett bracket-system, där även en förlorare kunde ta sig åter till toppen. Det ansågs skönt, och därmed också arrangemanget.

## 1.5 Flipperkväll

Under läsperiod 3 anordnade Focumateriet en Flipperkväll. Många gamla pirater kom och deltog. Lyckat.

## 1.6 Sektionsaktivabastu

I enlighet med den av Focumateriet 17/18 fram tagna verksamhetsplanen för Focumateriets verksamhet under läsåret 17/18 så skulle en så kallad Sektions aktiva bastu arrangeras. Arrangemanget var efterlängtat och avsett för de tappra som städade under sektionsstället under våren läsåret 17/18. Tyvärr var det väldigt lågt del tagande på arrangemanget.

## 2 Sektionsmöten

Under de 5(!) sektionsmötena som ägt rum under verksamhetsåret sålde Focumateriet i enlighet med verksamhetsplanen för Focumateriet 17/18 godis och läsk samt agerade oberoende nyhetsköp. Sektionsmötet ansåg att Focumateriet var sköna.

### 2.1 Nyheter

Focumateriet skrevs och publicerades flertalet informativa artiklar om beslut och diskussioner som ägde rum under mötena och fick många sidvisningar på Focumateriets nyhets sida.

## 3 Sektions nytta

### 3.1 Automater

Under året har Focumateriets aktiva automater Focumama och Drickomaten fungerat väl men ej genererat några intäkter. Av saknaden på intäkter beror på att myntsilarna ej accepterar de nya mynten och att arbetet med Foc Pay ej är färdigt.

#### 3.1.1 För säljning av Rock-Ola

På uppdrag av hela sektionen såldes den gamla klenoden Rock-Ola under läsperiod 4, då sektionen istället vill ha plats för sopor. Köparen verkade glad och lycklig, vilket får oss i Focumateriet att tro att Rock-Ola går en ljus framtid till mötes.

### 3.2 Flipper

Då flipperspelen står på free play under läs året 17/18 så har flipper intresset på sektionen varit extra stort. Detta har även medfört mycket arbete av underhåll av flipperspelen, då dessa har upplevt ett högre slitage än vanligt. Det har varit lärorikt för både gamla och nya pirater att få reparera i denna utsträckning.



## 4 Internt arbete

### 4.1 Utveckling av alternativt betalsystem Foc Pay

Under året har Focumateriet fortsatt sitt arbete med att utveckla det kontantfria betal systemet som går under arbets namnet Foc Pay. Foc Pay förväntas bli färdigt för användning under 2018.

### 4.2 GDPR

GDPR trädde i kraft under maj månad. Alla Focumaterister gläds åt att datalagringen nu behöver vara mer restriktiv.

## 5 Övrigt

I övrigt har Focumateriet även

- Arbetat för mer kackalorum
- Vidgat vyerna
- Del tagit i resor för att vidare utveckla kontakt nätet



## Revisionsberättelse Styret 17/18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för Styret 17/18. Det är ordförande Erik Persson och kassör Carl Jendle som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Måndag den 1:e oktober 2018

Revisorerna genom

Olle Lexell  
Revisor





## Revisionsberättelse SNF 17/18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för SNF 17/18. Det är ordförande Sofia Karlsson och kassör Josefine Knutsson som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Torsdag den 27:a september 2018

Revisorerna genom

Anna Petersson  
Revisor



## Revisionsberättelse F6 17/18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för F6 17/18. Det är ordförande Liam Håkansson och kassör Ebba Ekblom som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Torsdag den 27:a september 2018

Revisorerna genom

Anna Petersson  
Revisor



## Revisionsberättelse Djungelpatrullen 17/18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för Djungelpatrullen 17/18. Det är ordförande Boel Brandström och kassör Johan Jaxing som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisionssed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Måndag den 1:e oktober 2018

Revisorerna genom

Olle Lexell  
Revisor



## Revisionsberättelse Focumateriet 17/18

Vi har granskat årsbokslutet och bokföringen för Focumateriet 17/18. Det är ordförande Magnus Fant och kassör Lotta Bergbom som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att bokföringslagen tillämpas vid uppförande av årsbokslut. Vårt ansvar är att uttala oss om årsbokslutet och förvaltningen på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed i Sverige. Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att årsbokslutet inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att granska ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och kommitténs tillämpning av dem samt att bedöma de betydelsefulla uppskattningar som kommittén gjort när den upprättat årsbokslutet samt att utvärdera den samlade informationen i årsbokslutet. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen. Kommittén har enligt vår bedömning inte handlat i strid med sektionens stadgar eller reglemente. Vi tillstyrker att sektionsmötet fastställer redovisningen för kommittén och beviljar ordförande och kassör ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg, Onsdag den 29:a augusti 2018

Revisorerna genom

Olle Lexell  
Revisor



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### PROPOSITION - INVAL AV SÄRSKILD LEDAMOT

#### Bakgrund

Andreas Gustaver vill efter byte av program och därmed sektion fortsätta sitt engagemang inom Fysikteknologsektionen som särskild ledamot. Med tanke på hans tidigare engagemang (inom F6 och sektionstyrelsen) och hans fortsatta engagemang med renoveringen av Focus så kommer han kunna tillföra något till sektionen.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionstyrelsen

**att** Andreas Gustaver väljs in som särskild ledamot i Fysikteknologsektionen.

# MOTION OM INKÖP AV INVENTARIE FÖR FÖRBÄTTRING AV STUDIEHÄLSA

HENRIK HELMIUS

## Bakgrund

Som studerande på Fysikteknologsektionen stöter man ofta på situationer när man känner sig frustrerad. Man kan bli frustrerad på gamla vetenskapsmän, dåliga facitförfattare, föreläsare med inkonsekventa variabelbeteckningar eller bara på sig själv när man sitter med samma gamla omtenta för 7:e gången.

Att gå runt frustrerad hela tiden kan leda till psykisk ohälsa vilket redan är ett problem på vår sektion. Att ge sektionens medlemmar möjligheten att avreagera sig ser jag därför som något viktigt för att underlätta studierna samt öka välmåendet hos sektionens medlemmar.

## Yrkande

**att** Djungelpatrullen åläggs att köpa in samt se till att en boxningskudde installeras på Focus



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - INKÖP AV INVENTARIE FÖR FÖRBÄTTRING AV STUDIEHÄLSA

#### Yttrande

Styret uppskattar motionärens positiva inställning till motion. Däremot skall det uppmärksammas att Focus redan har en skivstång, avsedd för gemene sektionsmedlem att skall kunna få ut sin frustration. Därutöver passar detta ypperligt som en teknologiskning vilket också skulle innebära en mindre arbetsbörda på DP.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

**att** avslå motionen i sin helhet.

# MOTION OM SEKTIONENS FOTOGRAF

PETTER MILTÉN

## Bakgrund

Sektionen har idag inget intresse för posten som sektionsfotograf, vilket tyvärr leder till att en majoritet av sektionens arrangemang inte blir förevigade annat än i suddiga minnen. Detta är något som borde åtgärdas. Därför borde det skapas en ny funktionärspost med fler än 1 fotografer som får i uppdrag att föreviga sektionens arrangemang, aktiviteter och studentliv! För att ha möjlighet att göra detta så bör minst en fotograf, då de har avseende att fotografera och medhavd kamera, ha tillträde, utan att stå i kö, till alla sektionens officiella arrangemang. Väl på plats bör de erbjudas mat och förmåner som förenklar och uppmuntrar till fotografering(exempelvis gå upp till DJ eller komma in innan öppning). På sittningar får de gärna erbjudas sittplats, men bör alltid erbjudas mat.

## Yrkande

**att** i reglementet under punkt 5.4.3 (vilka som väljs i LP3) lägga till Foton

**att** i reglementet under punkt 10.1.1 (förteckning över sektionsfunktionärer) lägga till Foton

**att** i reglementet under punkt 10.3.2 (poster i finform) ta bort sektionsfotograf

**att** i reglementet lägga till punkt 10.19 lägga till Foton med beskrivning som formuleras av eventuella intressenter i samråd med Styret och motionären

**att** i reglementet lägga till punkt 10.19.1 lägga till Foton består av 0-3 fotografer”





## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - SEKTIONENS FOTOGRAF

#### Yttrande

Styret finner det precis lika synd som motionären att så få bilder tas på sektionens arrangemang. Förslaget i motionen uppmanar flera att söka till posten/posterna genom att göra dem mer attraktiva. Det skall också uppmärksammas att liknande praxis och system för sektionsfotografer användes på andra sektioner med stor framgång.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

**att** bifalla motionen.

# MOTION OM TALMANNAPRESIDIE

LIAM HÅKANSSON

## Bakgrund

På fysikteknologsektionen har vi hittills haft ett system där styrelsen inför varje sektionsmöte nominerar en ordförande och en sekreterare. Detta kan leda till stort merarbete för styrelsen vid bristande intresse, samt att det från sektmöte till sektmöte kan vara väldigt varierande nivå på moderering av diskussioner och dylikt.

Ett alternativt upplägg vore att istället införa ett talmannapresidie, där till exempel en talman, vice talman och sekreterare väljs in på en årsbasis. Detta skulle kunna leda till jämnare nivå samt större möjlighet till utveckling av hur sektmöten förs.

## Yrkande

**att** sektionsmötet tillsätter en arbetsgrupp med uppgift att inför nästa sektionsmöte ta fram förslag till upplägg för ett talmannapresidie till sektionen, med avseende på poster och inval, samt hur stadgar och reglemente behöver modifieras för att detta ska kunna genomföras.



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - TALMANNAPRESIDIE

#### Yttrande

Styret ställer sig framförallt positivt till motionen, och tror att ett Talmannapresidie skulle förbättra arbetet med sektionsmötet. Talmannapresidie är också något som andra sektioner har och har använt utan problem. Men styret anser att utformandet av posterna görs lättare av styret som arbetar med sektionsmötet i dagsläget. Då förslag om stadgeändringar måste komma ut med första kallelsen så anser styret att det kan bli problem att få fram ett förslag tills sektionsmötet LP2 och lämnar därmed möjligheten att ta upp det LP3 öppen.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

**att** stryka motionens att-sats.

**att** sektionsmötet ålägger styret att i samråd med motionären inför sektionsmöte LP2 eller LP3 ta fram förslag till upplägg för ett talmannapresidie till sektionen, med avseende på poster och inval, samt hur stadgar och reglemente behöver modifieras för att detta ska kunna genomföras.

# MOTION OM 8:E MEDLEM I FNOLLK

RICKARD KARLSSON, JOHN DANIEL BOSSÉR, PETTER MILTÉN, JOHANNA LUNDIN,  
JOHANNA STENMARK, ERIK SÖRSTADIUS

## Bakgrund

År 2001 är det senaste året som det är känt att FnollK bestod av sex medlemmar, sedan 2003 och framåt har det varit sju medlemmar. Under de senaste 15 åren då kommittén bestått av sju medlemmar har programmet Teknisk matematik tillkommit sektionen. Dessutom har mottagningen ökat i antalet arrangemang och ambitionsnivån har höjts. Till följd av detta anser vi att antalet ledamöter i FnollK bör utökas med en plats.

Diskussionen om en åttonde medlem i FnollK har varit aktuell i åtminstone två år inom kommittén. Med våra erfarenheter som sittande under år 2017 hävdar vi att det finns starka skäl till att genomföra denna förändring.

Ansvarsområden som en ny ledamot eventuellt kan ta på sig är bland annat matlagning, huvudansvar för sittningar, planera cyckel och avlasta nuvarande ledamotsposter med vissa postspecifika arbeten. Ett välkommet tillskott vore dessutom att ha ett extra par händer och ögon under mottagningen som kan bidra med mer energi och minska arbetsbelastning främst under mottagningen.

Slutligen vill vi poängtera att denna förändring är en av dem saker som FnollK internt diskuterat med vision att minska arbetsbelastningen under hela sitt år och långsiktigt samt hållbart kunna fortsätta att utvecklas tillsammans med mottagningen. Därför framförs följande motion:

**att** i reglementet och arbetsbeskrivningen ändra antalet 0-4 ledamöter i FnollK till 0-5 ledamöter i FnollK.

**att** reglementeförändringen ska träda i kraft till invalet av FnollK 2019.

## Underlag för motion om 8:e FnollK

Detta är underlag för diskussionen om att införskaffa en till ledamotspost i FnollK. Nedan finns antalet medlemmar i varje mottagningskommitté på de olika sektionerna. Den enda sektionen som saknas är Sjö då deras verksamhet skiljer sig avsevärt från vår egna och inte ger en rättvis jämförelse. Värt att notera är att MnollK tidigare år har haft hand om TD-Nollan fram till HT2016 och att HT2017 var första gången som TD hade en egen mottagningskommitté, vilket gör att MnollKs antal eventuellt kan vara missledande.

Sektion	Antal medlemmar	Antal Nollan
H	9	> 300
TBK	9	300
V	9	229
F	7	188
M	9	176
A	8	152
I	8	132
KfKb	7	127
D	7	122
K	5 (+4)	107
IT	7	106
Z	7	91
E	6	72
TD	5	54
Æ	5	43

Figur 1: Siffror tagna från <https://statistik.uhr.se/> för urval 2 till HT2017 på Chalmers. Sorterat med störst antal Nollan högst upp.

Om man kollar på jämförelsen i antal Nollan för olika mottagningskommittéer ser vi att FnollK är bland dem med flest antal Nollan i förhållande till medlemmar i kommittén och är den mottagningskommitté med sju medlemmar som har överlägset flest Nollan, där KfKb är nästkommande kommitté på listan med sju medlemmar. Antalet Nollan speglar sig i mängden arbete för kommittén i form av efterfrågan på utbud och storlek av arrangemangen under mottagningen men också den mängd arbete som krävs för att planera och sköta bland annat jour, phaddergrupper och nollupdrag.

Vidare har vi hört med de andra sektioners mottagningskommittéer för att höra hur det fungerar att vara 8-9 medlemmar och deras kommentarer sammanfattas nedan. Dessutom frågades det om vad en eventuell matchef eller cyckelchef gör hos dem.

**Gruppdynamik** Vissa mottagningskommittéer nämnde att gruppantalet kunde påverka effektiviteten negativt vid möten samt att det fanns risk att undergrupper bildades, främst de som var nio stycken. Dessutom att arbetsfördelningen blir svårare att alltid fördela rättvist. Detta är något som kanske är aktuellt även för en grupp på åtta medlemmar där en kommitté kommenterade på saken med att säga att det krävs lite mer organisering av gruppen.

**Arbetsbelastning** En fördel som lyftes var att arbetskraften blev större för att arrangera. Men även att en 8:e medlem under vårens planering var till hjälp genom att avlasta andra eller delta genom att driva större projekt på egen hand som ingen annan skulle hinna med. Ytterligare en kommentar var att åtta medlemmar i en kommitté ger en god möjlighet att dela upp gruppen i par om två medlemmar för att jobba.

**Poster** Många mottagningskommittéer har en matchef. Denna har ansvar för att planera mat och dryck till arrangemang samt ansvara för inköp. Flera sektioner kallar sin nolluppsdragschef för cyckelchef men utöver de postspecifika uppgifter som FnollKs nolluppsdragschef har så kan en cyckelchef även ansvara för cyckel, PR och att fixa saker som exempelvis sänghäften. Båda dessa poster var dock rätt flexibla för att ta på sig annat arbete.

Nu kommer vi över till hur FnollK:s situation ser ut och hur en 8:e medlem kan fungera i gruppen. Som det är nu är upplägget inom FnollK så att vissa poster är mer flexibla än andra i vad som anses som postspecifikt arbete. Ordförande och kassör har mycket postspecifikt arbete hela året, medan infochef, nolluppsdragschef och phadderchef har längre perioder där de inte kan hjälpa till med annat på grund av sina egna ansvarsområden.

En 8:e medlem skulle här bidra med att hjälpa till under de perioder som andra i gruppen är upptagna men också vara ytterligare en person för att planera större saker på egen hand året runt.

Posten skulle troligen vara antingen vara matchchef eller gyckelchef likt det som beskrivs ovan av kommentarerna från andra kommittéer, bortsett från att gyckelchef inte blir nollupptragschef men eventuellt en person som kan jobba närmare nollupptragschefen. Nollupptragschefen har tidigare år haft en hög arbetsbelastning under mottagningen och det har diskuterats om sätt att minska den, varav detta är ett av sätten. Det finns även andra idéer om förbättringar för nollupptragschefen och om dessa funkar blir det nog mer aktuellt med att isåfall ha en matchchef för FnollK. Ytterligare postspecifika ansvarsområden som läggs på en ny post är exempelvis inventarieansvarig/rumsansvarig och puffansvarig.

Värt att notera är att även om postens syfte är viktigt för att en 8:e medlem i FnollK ska känna att den bidrar till gruppen så finns det också styrkor i att ha en flexibel post. Med det sagt så behöver man fortfarande lägga tid på att fortsätta utveckla postspecifika arbetsuppgifter för en 8:e FnollK vilket kan göras under året fram till nästa FnollK-inval. (Kommentar: Redan nu har jag läst överlämningar för matansvariga i F6, DP och KfKb:s mottagningskommitté för framtida underlag till postens arbetsuppgifter.)



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - 8:E MEDLEM I FNOLLK

#### Yttrande

Styrelsen har övervägt de potentiella fördelarna och nackdelarna som införandet av en 8:e post skulle innebära. Vi anser att det är viktigt att en ny post får tydliga ansvarområden för att kunna känna sig betydelsefull för gruppen och vi anser att motionärerna väl redovisat möjliga arbetsuppgifter. De har också redovisat ett gediget underlag med jämförelser mot andra NollKn på Chalmers, där det tydligt framgår att FnollK har väldigt många nollan per post i dagsläget.

En möjlig nackdel med en 8:e post skulle kunna vara en ökad svårighet att få till en bra gruppdynamik. Styrelsen anser dock att påverkan av en ytterligare medlem är förhållandevis liten jämfört med andra faktorer, så som vikten av vilka som faktiskt söker kommittén. Skulle det visa sig svårt att få ihop en fungerande grupp finns ju fortfarande möjligheten att välja in ett mindre antal.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

**att** bifalla motionen.



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - 8:E MEDLEM I FNOLLK

#### Yttranden

##### §1.1 FnollK18s Yttrande

Vi betvivlar förbättringen som en åttonde medlem i FnollK skulle åstadkomma och tycker därför att det inte är värt risken och det extra arbetet som det skulle innebära. Främsta anledningen är att det inte kommit fram en lämplig post som skulle komplettera de nuvarande på ett bra sätt. Vill undvika att skapa en "soptunnepost" som skulle få ta det som ingen annan vill göra. Ett annat problem som vi ser är att gruppdynamiken kommer försvåras med åtta poster. Då det på åtta lättare bildas undergrupper vilket påverkar arbetet negativt.

##### §1.2 Styrets Yttrande

I bakgrund mot att FnollK har tolkningsföretråde i frågan väljer Styret att ställa sig bakom yttrandet. Det skall märkas att Styret ej var eniga i frågan.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionensstyrelsen

**att** avslå motionen i sin helhet.



# MOTION OM UTVIDGNING AV TOMTE OCH LUCIA

ANTON ALM, ELIAS NILSSON  
10 - 10 - 2018

## Bakgrund

Kanelbulle, även kallad kanelsnäcka och kanelsnurra, är ett i Nordamerika och norra Europa vanligt förekommande bakverk som troligen skapades i Sverige på 1920-talet, då tillgången på ingredienser ökade efter första världskriget. Nästan 80 år senare, 1999, blev behovet av en nationell dag till kanelbullens ära tillräckligt starkt och vi har sedan dess firat kanelbullens den fjärde oktober. I nuläget finns det dock ingen på Fysikteknologsektionen som ser till att det bakas bullar till sektionens medlemmar.

## Motivering

För att alla medlemmar i Fysikteknologsektionen ska kunna njuta av nybakta kanelbullar på kanelbullens dag behövs ordnade bullbak. Då Tomte och Lucia i nuläget bara bakar saffransbullar till ett tillfälle per år så behövs funktionärsföreningen utvidgas till en som är dedikerad till den ädla konsten som bullbakning är, och bakar olika sorters bullar till de olika högtidsdagarna.

## Yrkande

- att** Tomte och Lucia utvidgas till en stark funktionärsförening, vid namn FbullK, som brinner för att anordna perfekta tillfällen så att alla sektionens medlemmar kan njuta av den perfekta bullen.
- att** FbullK ges i uppgift att årligen anordna ett storstaget bullbak till kanelbullens dag samt fortsätta med Tomte och Lucias tidigare uppgift att baka saffransbullar. FbullK kommer även hålla i bullbakning till de tillfällen som sektionens medlemmar önskar, till exempel semmelbakning.



MÅ DEGEN JÄSA



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - UTVIDGNING AV TOMTE OCH LUCIA

#### Yttrande

Styret älskar bullar, och uppskattar motionärernas engagemang. Dock anser styret att motionerärnas tänkta evenemang redan finns som en möjlighet i Tomte och Lucias åliggande. Alternativt kan dessa arrangemang göras på kontinuerlig äskning likt Bageriet eller Kaffeollektivet. Styret vill styrka att bullbak medför stor sektionsnytta, och hoppas att motionärerna fortsätter med denna potentiella tradition.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionsstyrelsen

**att** avslå motionen i sin helhet.

# MOTION OM AKTIEKÖP I FTEK

FREDRIK MEISINGSETH, JONAS BOHLIN, TOBIAS GABRIELII

## Bakgrund

Sektionen har länge gjort för goda ekonomiska resultat, något som är problematiskt. Det är viktigt att det sektionens pengar går till gynnar hela sektionen och att sektionen inte går med för mycket vinst därför är den perfekta lösningen att investera hela överskottet varje år i den fantasiskt svaga aktien FTEK (Fuel Tech Inc) på NASDAQ-börsen så är pengarna garanterat mest borta tills nästa år. Se underlag.

Alla Sektionsmedlemmar vi känner till skulle känna glädje i att sektionen äger något så alltså: Alla till nytta och 0 vinst.

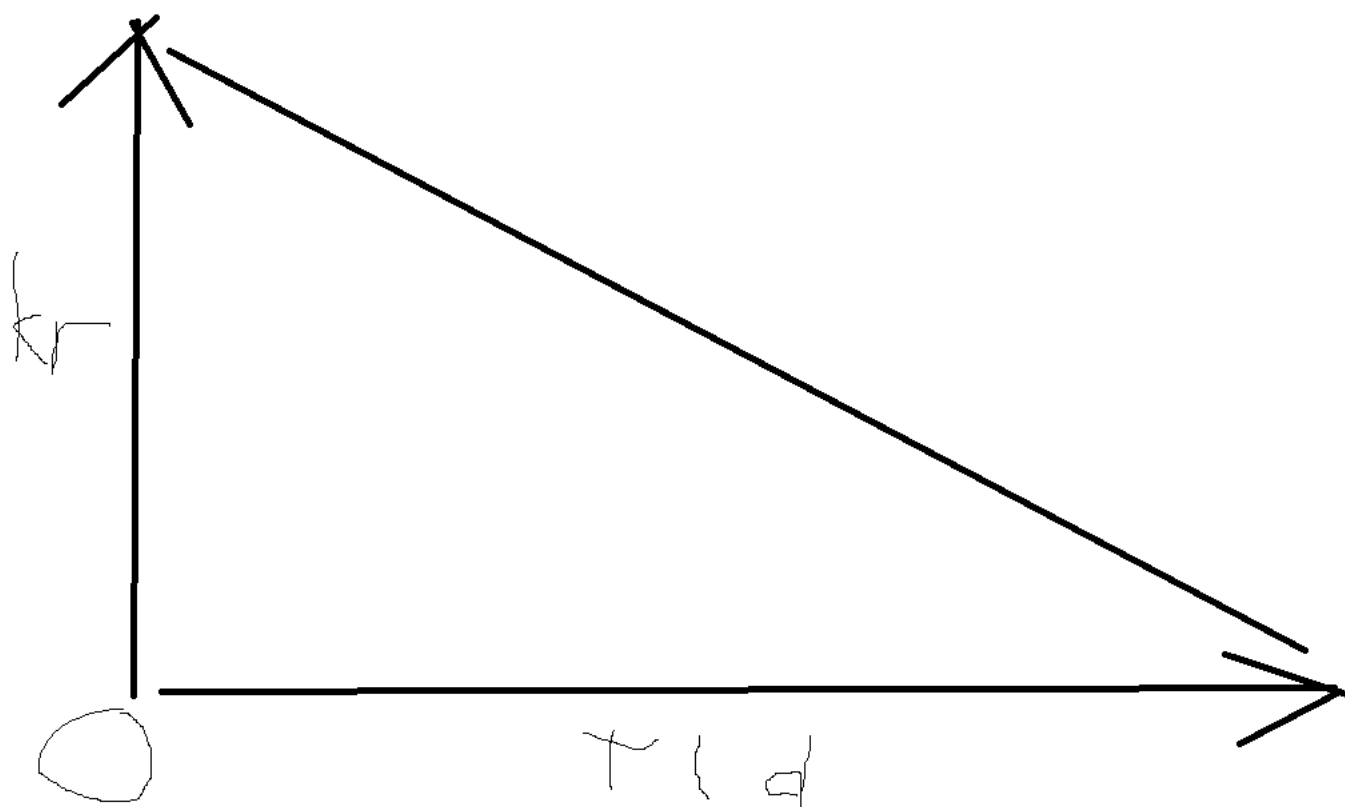
## Yrkande

att F-styret lägger alla pengar som är över efter året på investering i aktien FTEK.

## Underlag



Figur 1: Värdeutveckling hittills



Figur 2: Uppskattad värdesutveckling



## FYSIKTEKNOLOGSEKTIONEN

### MOTIONSSVAR - AKTIEKÖP I FTEK

#### Yttrande

FTEK, eller Fuel Tech inc, är ett företag som specialiserar sig i vad som kallas "Pollution control". Detta är en teknologi som intresserar flera stater och andra aktörer, och kan därför tänkta sig snart bli attraktiv på marknaden. Med detta som bakgrund har Styret gjort en noggrann ekonomisk analys, och vägt risken att aktien går med vinst mot den stora, eftertraktade, förlusten. Eftersom risken att FTEK går med vinst är såpass stor, anser styrelsen att mängden kapital som investeras minskas.

#### Yrkande

Mot bakgrunden ovan yrkar sektionstyrelsen

**att** stryka motionens att-sats.

**att** motionärerna åläggs undersöka lagligheten i att en ideell förening innehar aktier och om det är lagligt tillse att en (1) aktie i FTEK köps av sektionen.